



Studiegids

**Verkoopmanager
Mobiliteitsbranche**

Nautisch Business Management

Semester 1 + 2

Cohort 2021-2023

Schooljaar 2021-2022

Versie 1.1- december 2021

Inhoudsopgave

Studieoverzicht semester 1

Studieoverzicht semester 2

**Deze studiegids is onlosmakelijk gekoppeld aan de MBO OER (Onderwijs & Examen Reglement), deze is te vinden op:
Magister/ELO/Bronnen/Studiegidsen en Reglementen.**

Studieoverzicht semester 1
(Collegejaar 2021-2022)

SEMESTER 1			
VAKGEBIED	MODULE	CODE	LESUREN / WEEK
Bedrijfsvoering	Bedrijfsmanagement	bma-1	2
	Computergebruik	cpg-1	2
Bedrijfskunde	Bedrijfseconomie	bec-1	2
	Bedrijfsrekenen	bre-1	2
	Marketing	mar-1	2
Verkoop	Consumentenverkoop	cvk-1	3
Techniek	Commerciële Techniek Nautisch	cmt-1	5
Communicatie	Bedrijfscommunicatie	bcm-1	2
	Presentatietechniek	pre-1	1
	Engels	eng-1	2
	Duits	dui-1	2
	Stage/Mentoruur/LB	llb-1	1
Beroepspraktijkvorming	Beroepspraktijkvorming	bpv-1	1 dag p/w
TOTAAL:			26

Semester: 1
Vakgebied: Bedrijfsvoering
Module + code: Bedrijfsmanagement Bma-1
Docent: A. von Barnau Sythoff

Doelstelling:

de student kent de structuren in de watersportindustrie, heeft inzicht in de economische betekenis van de nautische sector en de brancheorganisaties; de student heeft kennis van bestuurlijke management activiteiten, procesbeheersing, managementniveaus en het primaire proces; de student heeft kennis van de plaats van bedrijven in de maatschappij, veranderingen in de omgeving, belanghebbenden van het bedrijf, sectoren van bedrijvigheid, de bedrijfskolom en samenwerkingsvormen tussen bedrijven; de student heeft kennis van wat strategische planning inhoud, weet wat een PMC is, kent de levenscyclus van een product, de BMC matrix en wat een SWOT is; de student heeft inzicht in de verkoop-, werkplaats- en magazijnafdelingen van een watersportbedrijf, kan de productiviteit van de werkplaats en de omzetsnelheid en gemiddelde voorraad van het magazijn bepalen.

Aantal toetsen voor GTC : 3
Wijze van toetsen : schriftelijk

Berekening cijfer voor dit vak:

ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Bundel "Bedrijfsmanagement NBM", uitgave IVA Driebergen, hoofdstuk 1 t/m 5;
"Middle Management", T.v.Vught, vierde druk, hoofdstuk 1, 2.1 t/m 2.4 en
hoofdstuk 7.1 t/m 7.2.4

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Bedrijfsvoering
Module + code: Computergebruik Cpg-1
Docent: mw. C. Arends, M.P. Hoffmann, R. Jager, M. de Ruiter

Doelstelling:

De student kent de werking van de Officeprogramma's Word, Excel en Powerpoint en de Windowsomgeving waarop deze programma's werken. Algemene kennis: maken en opslaan van een (nieuw) bestand, bestandsnamen wijzigen, op logische wijze opslaan van bestanden en versiebeheer. De student past in Word toe: pagina-indeling, paginanummering, automatische inhoudsopgave, opmaak van tekst met thema's, stijlen en sjablonen, werken met tabellen, tabstops en lijsten. In combinatie met Excel: maken van een mailing d.m.v. afdruk samenvoegen. De student past in Powerpoint toe: opbouwen van een presentatie, gebruik van het diamodel, presentatorweergave, kleur- en tekstgebruik, invoegen van illustraties. De student past in Excel toe: opmaak van gegevens, pagina-indeling (inclusief afdrukfuncties), werkbladen beheren, berekeningen en functies, complexe tabellen, absolute verwijzingen, grafieken en de opmaak daarvan. De student heeft inzicht in de logica en onderlinge verwevenheid van de Officeprogramma's.

Aantal toetsen voor GTC : 2
Eindtoets : 1
Wijze van toetsen : digitaal

Berekening cijfer voor dit vak:

Semestercijfer = (GTC + 2x eindtoets)/4

Literatuur:

Mediaplus (online studiehulp en toetsing), inhoud van de Studiewijzer.

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Bedrijfseconomie Bec-1
Docent: G.J Ebbers

Doelstelling:

De student kan een eenvoudige balans maken en de juiste gegevens uit een balans halen. De student kan grootboekrekening toepassen en mutaties in het grootboek maken. De student heeft kennis van BTW en de toepassingen daarvan. Tevens weet de student een administratie te ordenen.

Aantal toetsen voor GTC : 3

Wijze van toetsen : schriftelijk

Toets 1: de student kan een balans opstellen en begrippen omtrent de balans benoemen.

Toets 2: aan de hand van een casus kan de student grootboekrekeningen opstellen en begrippen omtrent de grootboekrekeningen benoemen.

Toets 3: aan de hand van een casus kan de student de btw verwerken in het grootboek, begrippen benoemen en kan berekeningen maken met btw.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Nu Financieel; Bedrijfsadministratie"; 1e druk, hoofdstuk 1 t/m 5;

"Werkboek Nu Financieel Bedrijfsadministratie"; 1e druk; inclusief alle in de les en/of via Magister/ELO verstrekte lesstof.

Semester: 1
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Marketing Mar-1
Docent: mw. J.C. Kortenhorst

Doelstelling:

De student maakt kennis met de beginselen van de marketing en de daarbij behorende concepten en marketinginstrumenten. Tevens wordt er kennis gemaakt met de zeven stappen van het marketingplan, met het begrip 'marketingstrategie', interne en externe omgevingsfactoren, consumentengedrag en koop beïnvloedende factoren. Tenslotte krijgt de student een indruk van de markt (-partijen), marktbegrippen, vraag- en aanbodzijde.

Aantal toetsen voor GTC : 2

Wijze van toetsen : schriftelijk

Twee schriftelijke toetsen over de lesstof, zoals hieronder vermeld.

Deze twee toetsen bestaan elk uit maximaal 14 vragen (inclusief subvragen): meerkeuze vragen, stellingen, open vragen en toets op het niveau van kennis, inzicht en toepassing.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Basiskennis Marketing", Blikendaal, C. en Van Vught, T., H1 1.1 t/m 1.3, H2 2.4 en 2.5, H3 3.1 + 3.3, H4 4.1 t/m 4.5 (behalve 4.3) Noordhoff Uitgevers, 6e druk; "Werkboek Marketing", deel 1, uitgave IVA Business School.

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Bedrijfsrekenen Bre-1
Docent: M.J. van Ham

Doelstelling:

De student gaat werken in de domeinen 'getallen', 'meten- en meetkunde', en 'verhoudingen'. De student kan de geleerde lesstof toepassen in de praktijk. De student kan theorie toepassen op de opgaves. Hij/zij kan hoofdrekenen toepassen maar weet ook te werken met rekenmachine.

Aantal toetsen voor GTC 2

Wijze van toetsen : digitaal

Inhoud van toetsen:

Toets 1 gaat over het domein 'Getallen'.

Toets 2 gaat over het domein 'Verhoudingen'.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Rekenblokken online"; domeinen getallen, verhoudingen en meten en meetkunde; Malmberg Uitgevers.

Bijzonderheden:

De lesmethode is een adaptieve methode.

Semester: 1
Vakgebied: Verkoop
Module + code: Consumentenverkoop Cvk-1
Docent: R.V. Ochse

Doelstelling:

Weten / kunnen:

- Korte introductie van het totale verkoopproces
- Student kent het gehele aankooptraject van "Stimulus naar ZMOT, FMOT, en SMOT
- Branche-begrippen
- Inzicht wie ben ik & wie is mijn gesprekspartner/klant (DISC)
- Taken van de verkoper
- Traject van lead opvolging
- Alles is communicatie: Non-verbaal en verbaal
- Communicatieproces begrijpen
- Kennismaken met klanten & omgang met klanten
- Vraagtechnieken (open vragen, gesloten vragen, gerichte vragen, sturende vragen)
- Koopwensen onderzoek
- Consultive selling theorie begrijpen

Kunnen:

- PFV methode toepassen: Product – Functie – Voordeel (voor de klant)
- Toepassen VAKO systeem
- Vraagtechnieken
- Toetsing van "Doen" in semester 4

Doen:

- Werkopdracht sellogram
- PFV methode
- VAKO systeem
- Vraagtechnieken
- Toetsing doen hoofdzakelijk in semester 4

Aantal toetsen voor GTC : 2

Wijze van toetsen : 1 schriftelijk, werkopdracht Sellogram

Toets 1: Hoofdstuk 1: Introductie training en Hoofdstuk 2: De Verkoper. Bundel, Powerpoint en verstrekte handouts via studiewijzer of tijdens de lessen

Toets 2: Werkopdracht Sellogram, instructie en beoordelingsrubric zijn beschikbaar ter inzage in studiewijzer voor de student.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Bundel "Consumentenverkoop NBM", uitgave IVA Driebergen, hoofdstuk 1 t/m 5.9

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Commerciële Techniek
Module + code: Commerciële Techniek Nautisch Cmt-n-1
Docent: A. von Barnau Sythoff, J. van Boekel, H.C. Wildschut

Doelstelling:

Module 1 Motorboot / zeiljacht: de student is in staat diverse rompvormen te onderscheiden in spantvorm, toepassing en kosten. De student kent de principes van drijfvermogen en stabiliteit en kent de beginselen van de zeilsport

Module 2 Buitenboordmotoren: de student heeft inzicht in de markt van buitenboordmotoren (marktspelers, prijzen), kent het vierslagproces van de verbrandingsmotor en heeft basiskennis van onderhoud

Module 3 Energieopslag aan boord: de student kennis van energieopslag op een vaartuig (merken en soorten accu's) en van energieopwekking aan boord en kent de basisprincipes van spanning, stroom, weerstand en vermogen

Module 4 Motorbootvaren: de student doet kennis op over (motorboot)varen op het gebied van wetgeving (vaarbewijzen, CE, CvO), de principes van de scheepsschroef, brandstofverbruik per type boot, instrumentarium en (boot)traileren.

Aantal toetsen voor GTC : 4

Wijze van toetsen : schriftelijk en digitaal

Berekening cijfer voor dit vak:

ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Bundel Comtech Nautisch, Module 1 t/m 4, uitgave IVA Business School 2021-2022.

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Bedrijfscommunicatie Bcm-1
Docent: mw. A. Hoekstra

Doelstelling:

De student kent en heeft begrip van de basisregels van de Nederlandse spelling en grammatica en kan de regels toepassen. De student breidt zijn woordenschat uit. De student krijgt inzicht en vaardigheid in lees- en luistertechnieken en kan deze kennis toepassen.

Aantal toetsen voor GTC 3
Wijze van toetsen : schriftelijk

Test 1:

- Grammatica: de student kan pv, wg en ow benoemen in een zin.
- Spelling: de student kan in een zin de spelling van de pv en het vd op de juiste wijze toepassen.

Test 2:

- Grammatica: de student kan de pv, wg, ow, lv, mv en bwb benoemen in een zin.
- Spelling: de student kan in een zin de spelling van pv, vd, od, bn en engelse ww op de juiste wijze toepassen.
- Woordenschat: de student kent de betekenis van de woorden uit taak 1 t/m 4.

Test 3:

- Leesvaardigheid: de student kan tekstafhankelijke en tekstonafhankelijke vragen over een tekst beantwoorden.
- Woordenschat: de student kent de betekenis van de woorden uit taak 5 t/m 8.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

- Noordhoff Uitgevers - Nederlands NU A: Onderdeel Lezen, p. 8 t/m 38.
- Noordhoff Uitgevers - Nederlands NU B: Onderdeel grammatica, p. 163 t/m 169 en onderdeel Spelling, p. 175 t/m 187.
- PAK Uitgeverij - Goed Gebekt deel 2: taak 1 t/m 8
- Uitgave IVA Driebergen: Bundel Bedrijfscommunicatie, extra oefenstof.

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Presentatietechniek Pre-1
Docent: mw. S.E. Schnitzler, mw. J. van der Spek

Doelstelling:

De student leert een opbouw te maken voor een presentatie met een KRS-schema aan de hand van de QandA-methode. De student leert aspecten van spanning, verbale en non-verbale communicatie in te zetten in een presentatie voor de klas. Tenslotte leert de student te reflecteren op eigen gedrag en op het gedrag van anderen.

Aantal toetsen voor GTC 2

Wijze van toetsen: schriftelijk; KRS-schema
mondeling ; presentatie

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen

Literatuur:

“Presenteren kun je leren” uitgave IVA Driebergen; “Presentatietechniek”, supplement 1^e jaars.

Bijzonderheden:

het supplement Presentatietechniek 1^e jaars maakt deel uit van deze studiegids.

Semester: 1
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Engels Eng-1
Docent: A. van Loenen Martinet

Doelstelling:

Student vergroot zijn kennis van de Engelse taal door zich nieuwe woorden eigen te maken en deze in context toe te passen, zowel schriftelijk als mondeling.

Student kent en heeft inzicht in de belangrijkste basisregels van de Engelse grammatica en kan deze in context toepassen en toepassing ervan beoordelen.

Student kent verschillende leesstrategieën en kan deze toe passen om vragen over teksten op ERK B1 niveau correct te beantwoorden en op grond van deze teksten meningen en conclusies te formuleren.

Aantal toetsen voor GTC 3

Wijze van toetsen : schriftelijk.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Toets 1:

- Grammatica: Kennis van en inzicht in de present simple, present continuous, past simple, past continuous. Deze onderwerpen in context correct toepassen en toepassing ervan beoordelen;
- Woordenschat: Kennis van de onregelmatige werkwoorden;
- Nu Engels deel A blz. 310 t/m 312 en 330 t/m 332 en 327 t/m 329.

Toets 2:

- Grammatica: kennis van en inzicht in de adjectives, adverbs, questions, comparisons, present perfect, present simple, present continuous, past simple, past continuous en irregular verbs. Bovenstaande onderwerpen in context correct toepassen en toepassing ervan beoordelen;
- Woordenschat: de woorden behorend bij het onderwerp van hoofdstuk 4 en zoals vermeld in de bijbehorende woordenlijst kennen. Deze woorden zowel vanuit het Nederlands naar het Engels als andersom correct vertalen, in beide talen correct spellen en in context correct gebruiken;
- Lezen: leesstrategieën zoals scannen en skimmen kennen en toepassen. Met behulp van leesstrategieën vragen over teksten op ERK B1 niveau correct en tijdig beantwoorden. Teksten op ERK B1 niveau samenvatten en op grond ervan meningen en conclusies formuleren;
- Nu Engels deel A hoofdstuk 4 ERK B1.

Toets 3:

- Grammatica: kennis van en inzicht in de tag questions, past perfect, present simple, present continuous, present perfect, past simple, past continuous en irregular verbs. Bovenstaande onderwerpen in context correct toepassen en toepassing ervan beoordelen;
- Woordenschat: de woorden behorend bij het onderwerp van hoofdstuk 5 en zoals vermeld in de bijbehorende woordenlijst kennen. Deze woorden zowel vanuit het Nederlands naar het Engels als andersom correct vertalen, in beide talen correct spellen en in context correct gebruiken;
- Lezen: leesstrategieën zoals scannen en skimmen kennen en toepassen. Met behulp van leesstrategieën en kennis van de opbouw (inleiding, kern, afsluiting) vragen over teksten op ERK B1 niveau correct en tijdig beantwoorden. Teksten op ERK B1 niveau samenvatten en op grond ervan meningen en conclusies formuleren;

- Nu Engels deel A hoofdstuk 5 ERK B1.

Berekening cijfer voor dit vak:

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Das ABC der Wirtschaftsgrammatik"; KLASSE! Leerwerkboek Duits voor het MBO A1/A2/B1.

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Duits Dui-1
Docent: J. Lafleur

Doelstelling:

De student beheerst de regels van de Duitse basisgrammatica en kan deze toepassen. De student oefent de taalvaardigheden lezen, spreken en gesprekken voeren op A1/A2-niveau en breidt zijn algemene en zakelijke woordenschat uit. Studenten leren teksten op niveau A1 / A2 te lezen en te begrijpen.

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : Schriftelijk

Wijze van tentamineren:

Het GTC wordt bepaald door middel van 2 schriftelijke toetsen waarin de verworven grammaticale kennis en de woordenschat worden getest. Dit vindt plaats door middel van invul- en vertaal oefeningen. Ook leesteksten op niveau A1 / A2 maken deel uit van de toetsing.

Op het eind van het eerste semester leggen de studenten het Examen 23 D LEZEN (A2) af.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Das ABC der Wirtschaftsgrammatik"; KLASSE! Leerwerkboek Duits voor het MBO A1/A2/B1.

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Stage/Mentoruur/LB L1b-1
Docent: mentor, Docent, directie- en stafleden

Doelstelling:

binnen de economische dimensie neemt de student kennis van de gedragsregels die in het zakelijk verkeer gebruikelijk zijn en leert zich hiernaar te gedragen; binnen de dimensie vitaal burgerschap leert en oefent de student te reflecteren op eigen fitheid en de juiste balans te verkrijgen tussen studeren, werken en ontspannen; thema's uit de sociaal-maatschappelijke dimensie, zoals accepteren van culturele verscheidenheid, zijn onderwerp van gesprek tijdens o.a. de Mentor- en Zelfmanagement lessen.

Aantal toetsen voor GTC : n.v.t.
Wijze van toetsen : praktijkopdracht

Berekening cijfer voor dit vak:

de mentor bepaalt of de student aan de inspanningsverplichting heeft voldaan door actief bij alle lessen aanwezig te zijn. Er wordt voor dit vak geen cijfer gegeven, maar voldaan/niet voldaan.

Literatuur:

"Etiquette & Omgangsvormen" Weering, J.J. van; "Zakelijke etiquette", Magda Berman; diverse mentorhandleidingen; "Code of conduct IVA-student"; "Social media-protocol"; "Kleding-code".

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Beroepspraktijkvorming
Module + code: Beroepspraktijkvorming Bpv-1
Docent: BPV-begeleider

Doelstelling:

de student leert kennis omzetten in kunde in de dagelijkse beroepspraktijk binnen de branche. Inleverdata en voorwaarden staan vermeld in de "BPV-stagehandleiding" die aan het begin van de studie wordt uitgereikt en als document is terug te vinden op Magister/ELO via Studiewijzer en Studiewijzer BPV stage MBO

Aantal toetsen voor GTC : n.v.t.

Wijze van examen : praktijkbeoordeling

Totstandkoming van de beoordeling van dit vak:

Rapport sem 1	Voortgangsrapportages op tijd ingeleverd: oktober/november en december/januari 2022	V of NV
	Contract ingeleverd en akkoord	V of NV
		2x V = Voldoende Anders onvoldoende

(V=voldaan NV=niet voldaan)

*

Literatuur:

De door het leerbedrijf gebruikte ondersteunende Literatuur.

Bijzonderheden:

Studieoverzicht semester 2

(Collegejaar 2021-2022)

SEMESTER 2			
VAKGEBIED	MODULE	CODE	LESUREN / WEEK
Bedrijfsvoering	Bedrijfsmanagement	bma-2	2
Bedrijfskunde	Bedrijfseconomie	bec-2	2
	Bedrijfsrekenen	bre-2	2
	Marketing	mar-2	2
Verkoop	Consumentenverkoop	cvk-2	3
Techniek	Commerciële Techniek Nautisch	cmt-2	5
Communicatie	Bedrijfscommunicatie	bcm-2	2
	Presentatietechniek	pre-2	1
	Engels	eng-2	2
	Duits	dui-2	2
	Stage/Mentoruur/LB	llb-2	1
Beroepspraktijkvorming	Beroepspraktijkvorming	bpv-2	1 dag p/w
TOTAAL:			25

N.B.:

De lesstof uit voorgaand semester wordt als bekend verondersteld en kan derhalve ook in de volgende semesters getentamineerd worden.

Semester: 2
Vakgebied: Bedrijfsvoering
Module + code: Bedrijfsmanagement Bma-2
Docent: A. von Barnau Sythoff

Doelstelling:

de student heeft kennis van en inzicht in structurering van werkzaamheden en span of control, organisatiemodellen en structuren; de student heeft kennis van en inzicht in de opbouw van een (watersport) onderneming met onder andere de oppervlakteberekeningen bebouwd en onbebouwd en het vermogensbehoefte en verkrijging hierbij.

Aantal toetsen voor GTC : 3
Wijze van toetsen : schriftelijk

Berekening cijfer voor dit vak:

ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Bundel "Bedrijfsmanagement NBM", hoofdstuk 7 en 8; "Middle Management", T.v.Vught, vierde druk, hoofdstuk 3 en hoofdstuk 4.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Bedrijfseconomie Bec-2
Docent: G.G.A. Ebbers

Doelstelling:

De student kan een kostprijs en winst berekenen. Hij/zij weet welke soorten kosten er zijn, wat duurzame productiemiddelen zijn en hoe je deze afschrijft. De student weet wat de rol van de belastingdienst in deze is. De student kent het verschil tussen vaste en variabele kosten en kan deze op praktijksituaties toepassen.

Aantal toetsen voor GTC : 2

Wijze van toetsen : schriftelijk

Toets 1: de student kan winst berekenen, kostensoorten onderscheiden en berekeningen met afschrijvingen maken. Tevens kan de student begrippen benoemen.

Toets 2: de student kan berekeningen maken met constante en variabele kosten. Tevens kan de student begrippen benoemen.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Nu Financieel Bedrijfseconomie"; 1e druk, hoofdstukken 1 t/m 3.2;

"Werkboek NU Financieel Bedrijfseconomie"; 1e druk; inclusief alle in de les en/of via Magister/ELO verstrekte lesstof.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Marketing Mar-2
Docent: mw. J.C. Kortenhorst

Doelstelling:

De student maakt kennis met verschillende soorten marktonderzoek, desk- en fieldresearch. In een groepsopdracht 'marktonderzoek' integreert zijn kennis over de mission statement, de situatie-analyse en het Abell-model uit semester 1, theorie van de SWOT/confrontatiematrix en het model klantwaarden-strategieën van Treacy en Wiersema. Tot slot maakt de student kennis met de 4 P's van de marketingmix, waarbij dit semester de P van product centraal staat.

Aantal toetsen voor GTC : 2

Wijze van toetsen : schriftelijk

- Een schriftelijke toets over H.9. Deze toets bestaat uit maximaal 14 vragen (inclusief subvragen): meerkeuze vragen, stellingen, open vragen en toets op het niveau van kennis, inzicht en toepassing;
- Groepsopdracht 'marktonderzoek'. Toepassen van een aantal stappen van het marketingplan op de beroepspraktijk in een schriftelijk verslag.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Basiskennis Marketing", Blienkendaal, C. en Van Vught, T., Noordhoff Uitgevers, 6e druk, H2 2.4, 2.5 H1 1.4 + H.9 ; IVA hand-out marketingbeleid: theoretische achtergronden; werkstuk; "Werkboek Marketing", deel 2, uitgave IVA Business School.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Bedrijfsrekenen Bre-2
Docent: M.J. van Ham

Doelstelling:

De student weet te rekenen met tabellen, deze af te lezen en te interpreteren. De student kan rekenen met grafieken, diagrammen en tabellen. Hij/zij kan rekenen met formules en weet deze op praktijksituaties toe te passen.

Aantal toetsen voor GTC 2

Wijze van toetsen : digitaal

Inhoud van toetsen :

- Toets 1 gaat over het domein 'Meten en meetkunde'. (deeltoets 1 /4).
- Toets 2 gaat over het domein 'Meten en meetkunde' (deeltoets 5 /8).
- Toets 3 gaat over het domein 'Verbanden'.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Rekenblokken online"; domeinen Meten en meetkunde & Verbanden; Malmberg Uitgevers.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Verkoop
Module + code: Consumentenverkoop Cvk-2
Docent: R.V. Ochse

Doelstelling:

de student verkrijgt kennis, inzicht en vaardigheid in de vele (communicatie)processen die bij verkoop van duurzame consumptiegoederen een rol spelen; de student heeft kennis en vaardigheid om d.m.v. product presentatietechnieken de vertaalslag van productkenmerken naar voordelen voor de consument te maken; de student krijgt inzicht in presentatie- en demonstratie-technieken; door middel van trainingen krijgt de student vaardigheid in o.a. omgaan met bezwaren van de klant, het voeren van een prijsgesprek en het afsluiten van een order.

Aantal toetsen voor GTC : 2
Wijze van toetsen : schriftelijk

Berekening cijfer voor dit vak:

ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Bundel "Consumentenverkoop NBM", H6 t/m H9 en H11. Ter ondersteuning van de studie kan er extra materiaal in de vorm van PowerPointpresentaties en dergelijke worden uitgereikt of er kan naar worden verwezen (bijvoorbeeld Magister/ELO).

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Commerciële Techniek
Module + code: Commerciële Techniek Nautisch Cmt-n-2
Docent: A. von Barnau Sythoff, J. van Boekel, H.C. Wildschut

Doelstelling:

Module 5 Jachtbouw: de student kent in hoofdlijnen de markt van de Nederlandse jachtbouw en kent een aantal van de belangrijkste spelers. De student kent in de basis de jachtbouwtechniek in polyester en staal/aluminium, de productiekosten en de CE-regelgeving rond jachtbouw/pleziervaartuigen.

Module 6 Inboard motor: de student kent de grote spelers in de internationale markt van inboard motoren, kent het systeem van brandstoftank en motor naar de diverse aandrijfsoorten. De student maakt kennis met motormanagement en milieuwetgeving.

Module 7 Comfort en klimaat aan boord: de student doet basiskennis op over comfort en klimaatbeheersing aan boord: verwarming, koeling, ventilatie, ergonomie, verlichting, audio/video, waterhuishouding, koken aan boord.

Module 8 Energie aan wal: de student verkrijgt basiskennis over energie aan de wal naar de boot (energiecentrale en energietransport, elektromagnetisme, walstroom, veiligheid rond elektriciteit op schepen (230V/24V/12V), elektrolytische corrosie. De student is in staat om de klant op kundige wijze te informeren/adviseren over bovenstaande onderwerpen.

Aantal toetsen voor GTC : 4
Wijze van toetsen : Schriftelijk en digitaal

Berekening cijfer voor dit vak:

ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Bundel ComTech Nautisch, Module 5 t/m 8, uitgave IVA Business School, 2021-2022.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Bedrijfscommunicatie Bcm-2
Docent: mw. A. Hoekstra

Doelstelling:

De student kent en heeft begrip van de basisregels van de Nederlandse spelling en grammatica en kan de regels toepassen. De student breidt zijn woordenschat uit. De student krijgt inzicht en vaardigheid in lees- en luistertechnieken en kan deze kennis toepassen.

Aantal toetsen voor GTC 3
Wijze van toetsen : schriftelijk

Test 1:

- Grammatica: de student kan benoemen wat een enkelvoudige en samengestelde zin is, en kan binnen een samengestelde zin benoemen wat hoofd- en bijzin is.
- Spelling: de student kan in een zin op de juiste wijze de spelling van woorden in het meervoud en samenstellingen toepassen.
- Woordenschat: de student kent de betekenis van de woorden uit taak 9 t/m 12.

Test 2:

- Grammatica: de student kan in een zin het zn, bn, lw, ww, pers.vnw, bez.vnw, aanw.vnw, voegw. en vz benoemen.
- Spelling: de student kan in een zin op de juiste wijze de regels van hoofdletters en interpunctie toepassen.

Test 3:

- Leesvaardigheid: de student kan tekstafhankelijke en tekstonafhankelijke vragen over een tekst beantwoorden.
- Woordenschat: de student kent de betekenis van de woorden uit taak 1 t/m 12.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

- Noordhoff Uitgevers - Nederlands NU A: Onderdeel Lezen, p. 8 t/m 52.
- Noordhoff Uitgevers - Nederlands NU B: Onderdeel grammatica, p. 150 t/m 161 en p. 170 t/m 173 en onderdeel Spelling, p. 189 t/m 207.
- PAK Uitgeverij - Goed Gebekt deel 2: taak 1 t/m 12
- Uitgave IVA Driebergen: Bundel Bedrijfscommunicatie, extra oefenstof.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Presentatietechniek Pre-21
Docent: mw. S.E. Schnitzler, mw. J. van der Spek

Doelstelling:

De student neemt kennis van theorie achter de energiecircels van Patsy Rodenburg en past deze kennis toe op oefensituaties. De student leert wat het 5G schema inhoudt uit de cognitieve gedragstherapie en onderzoekt bij zichzelf hoe met name gedrag, gevoel en gedachten bij hemzelf tot stand komen. De student geeft de presentatie 'Storytelling' en evalueert zichzelf en medestudenten aan de hand van deze opdracht. Alle informatie vormt input voor zijn Persoonlijk Ontwikkelingsplan Presentatietechniek (POP).

Aantal toetsen voor GTC 2

Wijze van toetsen : - mondeling ; Storytelling
- schriftelijk; invullen werkboek en POP + inzet in de les

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen

Literatuur:

"Presenteren kun je leren" uitgave IVA Driebergen; "Presentatietechniek", supplement 1e jaars.

Bijzonderheden:

het supplement Presentatietechniek 1e jaars maakt deel uit van deze studiegids.

Semester: 2
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Engels Eng-2
Docent: A. van Loenen Martinet

Doelstelling:

Student vergroot zijn kennis van de Engelse taal door zich nieuwe woorden en uitdrukkingen eigen te maken en deze in context zowel schriftelijk als mondeling toe te passen. Student kent en heeft inzicht in de belangrijkste basisregels van de Engelse grammatica en kan deze in context toepassen en toepassing ervan beoordelen. Student presenteert in het Engels op formeel correcte wijze standpunten, onderbouwt deze met argumenten en weerlegt eventuele tegenargumenten op inhoudelijke gronden.

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : schriftelijk, mondeling.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Toets 1:

- Grammatica: kennis van en inzicht in de nouns (plural/singular), adjectives, adverbs, past simple, past continuous, past perfect, present simple, present continuous, present perfect, future en irregular verbs. Bovenstaande onderwerpen in context correct toepassen en toepassing ervan beoordelen;
- Vocabulaire: de woorden behorend bij de onderwerpen van hoofdstukken 8 en 11.1 t/m 11.3 en zoals vermeld in de bijbehorende woordenlijsten kennen. Deze woorden zowel vanuit het Nederlands naar het Engels als andersom correct vertalen, in beide talen correct spellen en in context correct gebruiken;
- Gestructureerd, in samenhang en met gebruik van geschikte uitdrukkingen een standpunt verdedigen en onderbouwen in het Engels;
- Nu Engels deel B hoofdstuk 8 paragraaf 1 t/m 6. hoofdstuk 11 paragraaf 1 t/m 3 en G.S. 7 p. 314.

Toets 2:

- Goed gestructureerd en met gebruik van goede woordkeuze en zinsbouw een standpunt mondeling presenteren en beargumenteren en eventuele tegenargumenten ertegen op inhoudelijke gronden weerleggen;
- Nu Engels deel B hoofdstukken 8 en 11 en score sheet presentations p.293;
- Opdrachtschrijving.

Literatuur:

Nu Engels ¾, 2^e editie, delen A en B en online, Noordhoff Uitgevers.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Duits Dui-2
Docent: J.Lafleur

Doelstelling:

de student beheerst de regels van de Duitse basisgrammatica. De student kan een voordracht houden c.q. een gesprek voeren in de Duitse taal op niveau A1. De student oefent de lees- en luistervaardigheid op A2-niveau en breidt zijn woordenschat, behorend bij de nautische branche, uit.

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : schriftelijk

Wijze van tentamineren:

Het GTC wordt bepaald door middel van 2 schriftelijke toetsen.

Toets 1: toetst de verworven grammaticale kennis en de woordenschat door middel van invul- en vertaal oefeningen.

Toets 2: is een schrijfpodracht van ongeveer 100 woorden. Tevens zal de laatste grammatica worden afgetoetst.

Op het eind van het tweede semester leggen de studenten de examens 23 B en C Spreken en Gesprekken (A1) af.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen gemiddeld van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Das ABC der Wirtschaftsgrammatik"; KLASSE! Leerwerkboek Duits voor het MBO A1/A2/B1.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Stage/Mentoruur/LB L1b-2
Docent: mentor, docent, directie- en stafleden

Doelstelling:

binnen de economische dimensie neemt de student kennis van de gedragsregels die in het zakelijk verkeer gebruikelijk zijn en leert zich hiernaar te gedragen; binnen de dimensie vitaal burgerschap leert en oefent de student te reflecteren op eigen fitheid en de juiste balans te verkrijgen tussen studeren, werken en ontspannen; thema's uit de sociaal-maatschappelijke dimensie, zoals accepteren van culturele verscheidenheid, zijn onderwerp van gesprek tijdens o.a. de Mentor- en Zelfmanagement lessen.

Aantal toetsen voor GTC : n.v.t.
Wijze van toetsen : praktijkbeoordeling

Berekening cijfer voor dit vak:

de mentor bepaalt of de student aan de inspanningsverplichting heeft voldaan door actief bij alle lessen aanwezig te zijn. Er wordt voor dit vak geen cijfer gegeven, maar voldaan/niet voldaan.

Literatuur:

"Etiquette & Omgangsvormen" Weering, J.J. van; "Zakelijke etiquette", Magda Berman; diverse mentorhandleidingen: "Code of conduct IVA-student"; "Social media-protocol"; "Kledingcode".

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Beroepspraktijkvorming
Module + code: Beroepspraktijkvorming Bpv-2
Docent: BPV-begeleider

Doelstelling:

de student leert kennis omzetten in kunde in de dagelijkse beroepspraktijk binnen de branche. Inleverdata en voorwaarden staan vermeld in de "BPV-stagemap" die aan het begin van de studie wordt uitgereikt en als document is terug te vinden op Magister/ELO.

Aantal toetsen voor GTC : n.v.t.

Wijze van toetsen : praktijkbeoordeling

Totstandkoming van de beoordeling van dit vak:

Rapport sem 2	Voortgangrapportages periode februari/maart en april/mei 2022 ingeleverd	V of NV
	stage-uren t/m 31 mei \geq 180 van de 500	V of NV
	Kerntaak B1-K1 uiterlijk 31 mei 2022 ingeleverd en akkoord	V of NV
		3x V = Voldoende Anders onvoldoende

(V=voldaan NV=niet voldaan)

Literatuur:

de door het leerbedrijf gebruikte ondersteunende Literatuur.

Bijzonderheden: