



Studiegids

**Verkoopmanager
Mobiliteitsbranche**

Automotive Business Management

Semester 1 + 2

**Cohort 2021-2023
schooljaar 2021-2022**

Versie 1.0 – oktober 2021

Inhoudsopgave

Studieoverzicht semester 1

Studieoverzicht semester 2

Deze studiegids is onlosmakelijk gekoppeld aan de MBO OER (Onderwijs & Examen Reglement), deze is te vinden op: Magister/ELO/Bronnen/Studiegidsen en Reglementen.

Studieoverzicht semester 1

(Collegejaar 2021-2022)

SEMESTER 1			
VAKGEBIED	MODULE	CODE	LESUREN/ WEEK
<i>Bedrijfsvoering</i>	Bedrijfsmanagement	bma-1	2
	Computergebruik	cpg-1	2
<i>Bedrijfskunde</i>	Bedrijfseconomie	bec-1	2
	Bedrijfsrekenen	bre-1	2
	Marketing	mar-1	2
<i>Verkoop</i>	Consumentenverkoop	cvk-	3
	Industriële Verkoop	ivk-1	1
<i>Techniek</i>	Commerciële Techniek Automotive	cmt-1	5
<i>"Communicatie</i>	Bedrijfscommunicatie	bcm-1	2
	Presentatietechniek	pre-1	1
	Engels	eng-1	2
	Duits	dui-1	2
	Mentoruur	llb-1	1
<i>Beroepspraktijk- vorming</i>	Beroepspraktijkvorming	bpv-1	1 dag p/w
TOTAAL:			27

N.B. Vanwege de situatie rondom COVID-19 wijkt de norm en verhouding binnen de studentenbelasting uren voor onbepaalde tijd af.

Semester: 1
Vakgebied: Bedrijfsvoering
Module + code: Bedrijfsmanagement Bma-1
Docent: M.G. van Gessel, J.A.M. Iriks

Doelstelling:

de student kent de structuren in dealer- en universele autobedrijven, heeft inzicht in de economische betekenis van de automotieve sector en de brancheorganisaties; de student heeft kennis van bestuurlijke management activiteiten, procesbeheersing, management niveaus, het strategisch management proces en het primaire proces; de student heeft kennis van de plaats van bedrijven in de maatschappij, veranderingen in de omgeving, belanghebbenden van het bedrijf, sectoren van bedrijvigheid, de bedrijfskolom en samenwerkingsvormen tussen bedrijven; de student heeft kennis van wat strategische planning inhoud, weet wat een PMC is, kent de levenscyclus van een producten, de BMC-matrix en wat een SWOT is; de student heeft inzicht in de verkoop-, werkplaats- en magazijnafdelingen van een autmobielbedrijf, kan de productiviteit van de werkplaats en de omzetsnelheid en gemiddelde voorraad van het magazijn bepalen.

Aantal toetsen voor GTC 3
Wijze van toetsen : schriftelijk

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Bundel "Bedrijfsmanagement BM", uitgave IVA Driebergen, hoofdstuk 1 t/m 5; "Middle Management", T.v.Vught, vierde druk, hoofdstuk 1, 2.1 t/m 2.4 en hoofdstuk 7.1 t/m 7.2.4

Semester: 1
Vakgebied: Bedrijfsvoering
Module + code: Computergebruik Cpg-1
Docent: mw. C. Arends, M.P. Hoffmann, R. Jager, M. de Ruiter,

Doelstelling:

De student kent de werking van de Officeprogramma's Word, Excel en Powerpoint en de Windowsomgeving waarop deze programma's werken.

Algemene kennis: maken en opslaan van een (nieuw) bestand, bestandsnamen wijzigen, op logische wijze opslaan van bestanden en versiebeheer.

De student past in Word toe: pagina-indeling, paginanummering, automatische inhoudsopgave, opmaak van tekst met thema's, stijlen en sjablonen, werken met tabellen, tabstops en lijsten. In combinatie met Excel: maken van een mailing d.m.v. afdruk samenvoegen.

De student past in Powerpoint toe: opbouwen van een presentatie, gebruik van het diamodel, presentatorweergave, kleur- en tekstgebruik, invoegen van illustraties.

De student past in Excel toe: opmaak van gegevens, pagina-indeling (inclusief afdrukfuncties), werkbladen beheren, berekeningen en functies, complexe tabellen, absolute verwijzingen, grafieken en de opmaak daarvan.

De student heeft inzicht in de logica en onderlinge verwevenheid van de Officeprogramma's.

Aantal toetsen voor GTC : 2
Eindtoets : 1
Wijze van toetsen : digitaal

Berekening cijfer voor dit vak:

Semestercijfer = (GTC + 2x eindtoets)/4

Literatuur:

Mediaplus (online studiehulp en toetsing), inhoud van de Studiewijzer.

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Bedrijfsrekenen Bre-1
Docent: M.J. van Ham, R.T. van Veenendaal

Doelstelling:

De student gaat werken in de domeinen 'getallen', 'meten- en meetkunde', en 'verhoudingen'. De student kan de geleerde lesstof toepassen in de praktijk. De student kan theorie toepassen op de opgaves. Hij/zij kan hoofdrekenen toepassen maar weet ook te werken met rekenmachine.

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : digitaal
Inhoud van toetsen :

- Toets 1 gaat over het domein 'Getallen' en bevat 6 vragen.
- Toets 2 gaat over het domein 'Verhoudingen' en bevat 5 vragen.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Rekenblokken online"; domeinen getallen, verhoudingen en meten en meetkunde;
Malmberg Uitgevers.

Bijzonderheden:

De lesmethode is een adaptieve methode.

Semester: 1
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Bedrijfseconomie Bec-1
Docent: R.T. van Veenendaal

Doelstelling:

De student kan een eenvoudige balans maken en de juiste gegevens uit een balans halen. De student kan grootboekrekening toepassen en mutaties in het grootboek maken. De student heeft kennis van BTW en de toepassingen daarvan. Tevens weet de student een administratie te ordenen.

Aantal toetsen voor GTC 3

Wijze van toetsen : schriftelijk

- Toets 1: de student kan een balans opstellen en begrippen omtrent de balans benoemen.
- Toets 2: aan de hand van een casus kan de student grootboekrekeningen opstellen en begrippen omtrent de grootboekrekeningen benoemen.
- Toets 3: aan de hand van een casus kan de student de btw verwerken in het grootboek, begrippen benoemen en kan berekeningen maken met btw.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Nu Financieel; Bedrijfsadministratie"; 1e druk, hoofdstuk 1 t/m 5;
"Werkboek Nu Financieel Bedrijfsadministratie"; 1e druk; inclusief alle in de les en/of via Magister/ELO verstrekte lesstof.

Semester: 1
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Marketing Mar-1
Docent: mw. T.W.M. de Boer

Doelstelling:

De student maakt kennis met de beginselen van de marketing en de daarbij behorende concepten en marketinginstrumenten. Tevens wordt er kennisgemaakt met de zeven stappen van het marketingplan, met het begrip 'marketing-strategie', interne- en externe omgevingsfactoren, consumentengedrag en koop beïnvloedende factoren. Tenslotte krijgt de student een indruk van de markt (-partijen), marktbegrippen, vraag- en aanbodzijde.

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : schriftelijk
Twee schriftelijke toetsen over de lesstof, zoals hieronder is vermeld.

Deze twee toetsen bestaan elk uit maximaal 14 vragen (inclusief subvragen): meerkeuze vragen, stellingen, open vragen en toetst op het niveau van kennis, inzicht en toepassing.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Basiskennis Marketing", Blikendaal, C. en Van Vught, T., H1 1.1 t/m 1.3, H2 2.4 en 2.5, H3 3.1 + 3.3., H4 4.1 t/m 4.5 (behalve 4.3) Noordhoff Uitgevers, 6e druk;
"Werkboek Marketing", deel 1, uitgave IVA Business School.

Semester: 1
Vakgebied: Verkoop
Module + code: Consumentenverkoop Cvk-1
Docent: R.L. van Gaarden, M van Gessel, J.A.M. Iriks

Doelstelling:

Weten / kunnen:

- Korte introductie van het totale verkoopproces
- Student kent het gehele aankooptraject van "Stimulus naar ZMOT, FMOT, en SMOT
- Branche-begrippen
- Inzicht wie ben ik & wie is mijn gesprekspartner/klant (DISC)
- Taken van de verkoper
- Traject van lead opvolging
- Alles is communicatie: Non-verbaal en verbaal
- Communicatieproces begrijpen
- Kennismaken met klanten & omgang met klanten
- Vraagtechnieken (open vragen, gesloten vragen, gerichte vragen, sturende vragen
- Koopwensen onderzoek
- Consultive selling theorie begrijpen

Kunnen:

- PFV methode toepassen: Product – Functie – Voordeel (voor de klant)
- Toepassen VAKO systeem
- Vraagtechnieken
- Toetsing van "Doen" in semester 4

Doen:

- Werkopdracht sellogram
- PFV methode
- VAKO systeem
- Vraagtechnieken
- Toetsing doen hoofdzakelijk in semester 4

Aantal toetsen voor GTC : 2

Wijze van toetsen : 1 schriftelijk, werkopdracht Sellogram

- Toets 1: Hoofdstuk 1: Introductie training en Hoofdstuk 2: De Verkoper. Bundel, Powerpoint en verstrekte handouts via studiewijzer of tijdens de lessen.
- Toets 2: Werkopdracht Sellogram, instructie en beoordelingsrubric zijn beschikbaar ter inzage in studiewijzer voor de student.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Bundel "Consumentenverkoop, uitgave IVA Driebergen, hoofdstuk 1 t/m 5.

Semester: 1
Vakgebied: Verkoop
Module + code: Industriële Verkoop Ivk-1
Docent: J. Engel, R. Vanek

Doelstelling:

Weten / kennen:

- Begrippen, feiten en achtergronden bestelauto's
- Transportsystemen en standaardisatie
- Segmentindeling uitstoot en mileiubeleid
- Regels en richtlijnen bestelauto's
- Inrichtingseisen
- Laadvermogen en tachograafvrijstellingen
- Zakelijke markt voor bestelauto's
- Kennis accountmanagement bestelauto's

Aantal toetsen voor GTC 2

Wijze van toetsen : schriftelijk

- Toets 1: Hoofdstuk 1, Powerpoint en verstrekte informatie via de studiewijzer of in print via de les.
- Toets 2: Hoofdstuk 2, Powerpoint en verstrekte informatie via de studiewijzer of in print via de les.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Commercial Vehicle Business Bestelauto's" uitgave Oxcart Automotie 2021.

ISBN: 9789082617863. Via studiewijzer of fysiek gedeeld:

Extra materiaal, krantenartikel, Powerpoint-presentatie, overig materiaal

Semester: 1
Vakgebied: Commerciële Techniek
Module + code: Comtech Automotive CMT-1
Docent: J. van Boekel, H.G.M. Habraken, T. Hoogenhout,
C.M. Leijnse, H.J. van Loon, P.A. Mees

Doelstelling:

Module E1, Omzetting van energie: In deze module maak je kennis met kenmerken en verschillen tussen elektrische-, benzine-, diesel- en hybride-, aandrijving. Het doel is om vanuit de behoefte van de klant onderbouwd advies te kunnen geven over de keuze tussen deze verschillende krachtbronnen.

Module V1, Veiligheids- & rijtaakondersteunende systemen: In deze module maak je kennis met vier categorieën veiligheidssystemen: Actieve veiligheidssystemen, passieve veiligheidssystemen, geavanceerde rijtaakondersteunende systemen en additionele veiligheidssystemen. De doelstelling is op om vanuit de behoefte van de klant advies te kunnen geven over: Het belang, de functie, de werking en (indien relevant) de bediening/aandachtspunten van de meest toegepaste veiligheids- en rijtaakondersteunende systemen in voertuigen.

Module I1, Interieur en Exterieur*: In deze module gaan we in op het thema: Ergonomie, Klimaat, Automatische carrosserie constructies en Wielen. Je doet de noodzakelijke kennis en inzicht op om vanuit de behoefte van de klant advies te kunnen geven over: De plaats van bedieningsfuncties, de ergonomische aspecten met betrekking tot zitpositie en bediening, de bedieningswijze en veelvoorkomende opties met betrekking tot het klimaat in het voertuig, de bedieningsmogelijkheden, aandachtspunten en de werking van veel voorkomende automatische carrosserie constructies en de keuze in wielen en wielmaat met betrekking tot comfort en sportiviteit.

Module E2, Laden en opslaan van elektrische energie*: In deze module gaan we in op de commerciële en technische basisaspecten van laadmogelijkheden van een elektrische voertuigen en de invloed van de capaciteit van de accu op actieradius en laadtijden. Doelstelling van deze module is om vanuit de behoefte van de klant of bedrijf advies te kunnen geven over belangrijke eigenschappen van de accu en de laadmogelijkheden die kenmerkend zijn voor het type product, daarnaast heb je kennis en begrip van de veiligheidseisen die het werken aan elektrische auto's met zich meebrengen.

**Afhankelijk van je klascode komt module I1 of E2 in semester 1 aan bod, de andere module wordt in semester 2 behandeld.*

Aantal toetsen voor GTC 3
Wijze van toetsen : Digitaal

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de moduletoetsen in dit semester.

Literatuur:

Bundel: ComTech automotive MBO deel 1, uitgave IVA Driebergen, 2021-2022, Hoofdstuk: "E1 omzetting van energie" en "V1 Veiligheidssystemen".

Bundel: ComTech automotive MBO deel 2, uitgave IVA Driebergen, 2021-2022, Hoofdstuk: "I1 Interieur en Exterieur" en "E2 Laden & opslaan van elektrische energie".

Ter ondersteuning van de studie kan relevant materiaal in de vorm van een interactieve onlinemodule, krantenartikel, PowerPoint-presentatie, online videopresentatie en dergelijke worden uitgereikt of er kan naar worden verwezen (bijvoorbeeld in Electude).

Bijzonderheden:

Toegang tot de toetsen wordt uitsluitend dan verleend, wanneer de student alle voorbereidende opdrachten volgens de planning volledig heeft afgerond met een minimaal scoringspercentage van 70%.

Semester: 1
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Bedrijfscommunicatie Bcm-1
Docent: mw. A. Hoekstra, mw. S.E. Schnitzler

Doelstelling:

De student kent en heeft begrip van de basisregels van de Nederlandse spelling en grammatica en kan de regels toepassen. De student breidt zijn woordenschat uit. De student krijgt inzicht en vaardigheid in lees- en luistertechnieken en kan deze kennis toepassen.

Aantal toetsen voor GTC 3
Wijze van toetsen : schriftelijk

Test 1:

- Grammatica: de student kan pv, wg en ow benoemen in een zin.
- Spelling: de student kan in een zin de spelling van de pv en het vd op de juiste wijze toepassen.

Test 2:

- Grammatica: de student kan de pv, wg, ow, lv, mv en bwb benoemen in een zin.
- Spelling: de student kan in een zin de spelling van pv, vd, od, bn en engelse ww op de juiste wijze toepassen.
- Woordenschat: de student kent de betekenis van de woorden uit taak 1 t/m 4.

Test 3:

- Leesvaardigheid: de student kan tekstafhankelijke en tekstonafhankelijke vragen over een tekst beantwoorden.
- Woordenschat: de student kent de betekenis van de woorden uit taak 5 t/m 8.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

- Noordhoff Uitgevers - Nederlands NU A: Onderdeel Lezen, p. 8 t/m 38.
- Noordhoff Uitgevers - Nederlands NU B: Onderdeel grammatica, p. 163 t/m 169 en onderdeel Spelling, p. 175 t/m 187.
- PAK Uitgeverij - Goed Gebekt deel 2: taak 1 t/m 8
- Uitgave IVA Driebergen: Bundel Bedrijfscommunicatie, extra oefenstof.

Semester: 1
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Presentatietechniek Pre-1
Docent: mw. S.E. Schnitzler, mw. J.van der Spek

Doelstelling:

De student leert een opbouw te maken voor een presentatie met een KRS-schema aan de hand van de QandA-methode. De student leert aspecten van spanning, verbale en non-verbale communicatie in te zetten in een presentatie voor de klas. Tenslotte leert de student te reflecteren op eigen gedrag en op het gedrag van anderen.

Aantal toetsen voor GTC 2

Wijze van toetsen: 1 schriftelijke toets; KRS-schema en 1 mondelinge toets; presentatie

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten voor dit vak

Literatuur:

“Presenteren kun je leren” uitgave IVA Driebergen; “Presentatietechniek”, supplement 1e jaars.

Bijzonderheden:

Het supplement Presentatietechniek 1e jaars maakt deel uit van deze studiegids.

Semester: 1
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Engels Eng-1
Docent: A.A. van Loenen Martinet, R.P. Fischer

Doelstelling: student vergroot zijn kennis van de Engelse taal door zich nieuwe woorden eigen te maken en deze in context toe te passen, zowel schriftelijk als mondeling. Student kent en heeft inzicht in de belangrijkste basisregels van de Engelse grammatica en kan deze in context toepassen en toepassing ervan beoordelen. Student kent verschillende leesstrategieën en kan deze toepassen om vragen over teksten op ERK B1 niveau correct te beantwoorden en op grond van deze teksten meningen en conclusies te formuleren.

Aantal toetsen voor GTC 3
Wijze van toetsen : schriftelijk.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Toets 1:

- Grammatica: Kennis van en inzicht in de present simple, present continuous, past simple, past continuous. Deze onderwerpen in context correct toepassen en toepassing ervan beoordelen;
- Woordenschat: Kennis van de onregelmatige werkwoorden;
- Nu Engels deel A blz. 310 t/m 312 en 330 t/m 332 en 327 t/m 329.

Toets 2:

- Grammatica: kennis van en inzicht in de adjectives, adverbs, questions, comparisons, present perfect, present simple, present continuous, past simple, past continuous en irregular verbs. Bovenstaande onderwerpen in context correct toepassen en toepassing ervan beoordelen;
- Woordenschat: de woorden behorend bij het onderwerp van hoofdstuk 4 en zoals vermeld in de bijbehorende woordenlijst kennen. Deze woorden zowel vanuit het Nederlands naar het Engels als andersom correct vertalen, in beide talen correct spellen en in context correct gebruiken;
- Lezen: leesstrategieën zoals scannen en skimmen kennen en toepassen. Met behulp van leesstrategieën vragen over teksten op ERK B1 niveau correct en tijdig beantwoorden. Teksten op ERK B1 niveau samenvatten en op grond ervan meningen en conclusies formuleren;
- Nu Engels deel A hoofdstuk 4 ERK B1.

Toets 3:

- Grammatica: kennis van en inzicht in de tag questions, past perfect, present simple, present continuous, present perfect, past simple, past continuous en irregular verbs. Bovenstaande onderwerpen in context correct toepassen en toepassing ervan beoordelen;
- Woordenschat: de woorden behorend bij het onderwerp van hoofdstuk 5 en zoals vermeld in de bijbehorende woordenlijst kennen. Deze woorden zowel vanuit het Nederlands naar het Engels als andersom correct vertalen, in beide talen correct spellen en in context correct gebruiken;

- Lezen: leesstrategieën zoals scannen en skimmen kennen en toepassen. Met behulp van leesstrategieën en kennis van de opbouw (inleiding, kern, afsluiting) vragen over teksten op ERK B1 niveau correct en tijdig beantwoorden. Teksten op ERK B1 niveau samenvatten en op grond ervan meningen en conclusies formuleren;
- Nu Engels deel A hoofdstuk 5 ERK B1.

Literatuur:

Nu Engels ¾, 2^e editie, delen A en B en online, Noordhoff Uitgevers.

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Duits Dui-2
Docent: J. Lafleur, K. Schillings

Doelstelling:

De student beheerst de regels van de Duitse basisgrammatica en kan deze toepassen. De student oefent de taalvaardigheden lezen, spreken en gesprekken voeren op A1/A2-niveau en breidt zijn algemene en zakelijke woordenschat uit. Studenten leren teksten op niveau A1 / A2 te lezen en te begrijpen.

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : Schriftelijk

Wijze van tentamineren:

Het GTC wordt bepaald door middel van 2 schriftelijke toetsen waarin de verworven grammaticale kennis en de woordenschat worden getest. Dit vindt plaats door middel van invul- en vertaal oefeningen.

Ook leesteksten op niveau A1 / A2 maken deel uit van de toetsing.

Op het eind van het eerste semester leggen de studenten het Examen 23 D LEZEN (A2) af.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Das ABC der Wirtschaftsgrammatik"; KLASSE! Leerwerkboek Duits voor het MBO A1/A2/B1.

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Stage/Mentoruur/LB Lib-1
Docent: mentor, docent, directie- en stafleden

Doelstelling:

binnen de economische dimensie neemt de student kennis van de gedragsregels die in het zakelijk verkeer gebruikelijk zijn en leert zich hiernaar te gedragen; binnen de dimensie vitaal burgerschap leert en oefent de student te reflecteren op eigen fitheid en de juiste balans te verkrijgen tussen studeren, werken en ontspannen; thema's uit de sociaal-maatschappelijke dimensie, zoals accepteren van culturele verscheidenheid, zijn onderwerp van gesprek tijdens o.a. de Mentor- en Zelfmanagement lessen.

Aantal toetsen voor GTC : n.v.t.
Wijze van toetsen : praktijkopdracht

Berekening cijfer voor dit vak:

De mentor bepaalt of de student aan de inspanningsverplichting heeft voldaan door actief bij alle lessen aanwezig te zijn. Er wordt voor dit vak geen cijfer gegeven, maar voldaan/niet voldaan.

Literatuur:

"Etiquette & Omgangsvormen" Weering, J.J. van; "Zakelijke etiquette", Magda Berman; diverse mentorhandleidingen; "Code of conduct IVA-student"; "Social media-protocol"; "Kleding-code".

Bijzonderheden:

Semester: 1
Vakgebied: Beroepspraktijkvorming
Module + code: Beroepspraktijkvorming Bpv-1
Docent: BPV-begeleider

Doelstelling:

de student leert kennis omzetten in kunde in de dagelijkse beroepspraktijk binnen de branche. Inleverdata en voorwaarden staan vermeld in de "BPV-handleiding" die aan het begin van de studie wordt uitgereikt en als document is terug te vinden op Magister/ELO en in de Studiewijzer BPV stage mbo1.

Aantal toetsen voor GTC : n.v.t.
Wijze van toetsen : praktijkbeoordeling

Totstandkoming van de beoordeling van dit vak:

Rapport sem 1	Voortgangsrapportages op tijd ingeleverd: oktober/november en december/januari 2022	V of NV
	Contract ingeleverd en akkoord	V of NV
		2x V = voldoende Anders onvoldoende

(V=voldaan NV=niet voldaan)

*

Literatuur:

De door het leerbedrijf gebruikte ondersteunende literatuur.

Bijzonderheden:

Studieoverzicht semester 2

(Collegejaar 2021-2022)

SEMESTER 2			
VAKGEBIED	MODULE	CODE	LESUREN/ WEEK
<i>Bedrijfsvoering</i>	Bedrijfsmanagement	bma-2	2
<i>Bedrijfskunde</i>	Bedrijfseconomie	bec-2	2
	Bedrijfsrekenen	bre-2	2
	Marketing	mar-2	2
<i>Verkoop</i>	Consumentenverkoop	cvk-2	3
	Industriële Verkoop	ivk-2	1
<i>Techniek</i>	Commerciële Techniek Automotive	cmt-2	5
<i>Communicatie</i>	Bedrijfscommunicatie	bcm-2	2
	Presentatietechniek	pre-2	1
	Engels	eng-2	2
	Duits	dui-2	2
	Mentoruur	llb-2	1
<i>Beroepspraktijk- vorming</i>	Beroepspraktijkvorming	bpv-2	1 dag p/w
TOTAAL:			25

N.B.:

Vanwege de situatie rondom COVID-19 wijkt de norm en verhouding binnen de studentenbelasting uren voor onbepaalde tijd af.

De lesstof uit voorgaand semester wordt als bekend verondersteld en kan derhalve ook in de volgende semesters getentamineerd worden.

Semester: 2
Vakgebied: Bedrijfsvoering
Module + code: Bedrijfsmanagement Bma-2
Docent: M.G. van Gessel, J.A.M. Iriks

Doelstelling:

de student heeft kennis van en inzicht in planning (termijn, capaciteit, bezetting en netwerk) en diverse organisatiestelsels en structuren;

de student heeft kennis van en inzicht in de opbouw van een onderneming met onder andere de oppervlakteberekeningen bebouwd en onbebouwd en is in staat op basis van oppervlakte berekeningen de vermogensbehoefte en verkrijging in kaart te brengen.

Aantal toetsen voor GTC` : 3
Wijze van toetsen : schriftelijk

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

Bundel "Bedrijfsmanagement ABM", uitgave 2021-2022 IVA Driebergen, hoofdstuk 6,7 en 8; "Middle Management", T.v.Vugt, vierde druk, hoofdstuk 3 en 4.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Bedrijfseconomie Bec-2
Docent: R.T. van Veenendaal

Doelstelling:

De student kan een kostprijs en winst berekenen. Hij/zij weet welke soorten kosten er zijn, wat duurzame productiemiddelen zijn en hoe je deze afschrijft. De student weet wat de rol van de belastingdienst in deze is. De student kent het verschil tussen vaste en variabele kosten en kan deze op praktijksituaties toepassen.

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : schriftelijk

Toets 1: de student kan winst berekenen, kostensoorten onderscheiden en berekeningen met afschrijvingen maken. Tevens kan de student begrippen benoemen.

Toets 2: de student kan berekeningen maken met constante en variabele kosten. Tevens kan de student begrippen benoemen.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Nu Financieel Bedrijfseconomie"; 1e druk, hoofdstukken 1 t/m 3.;

"Werkboek NU Financieel Bedrijfseconomie"; 1e druk; inclusief alle in de les en/of via Magister/ELO verstrekte lesstof.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Marketing Mar-2
Docent: mw. T.W.M. de Boer

Doelstelling:

De student maakt kennis met verschillende soorten marktonderzoek, desk- en fieldresearch. In een groepsopdracht 'marktonderzoek' integreert de student zijn kennis over de mission statement, de situatieanalyse en het Abell-model uit semester 1, theorie van de SWOT/confrontatiematrix en het model klantwaardenstrategieën van Treacy en Wiersema. Tot slot maakt de student kennis met de 4 P's van de marketingmix, waarbij dit semester de P van Product centraal staat.

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : schriftelijk

- Een schriftelijke toets over hoofdstuk 9. Deze toets bestaat uit maximaal 14 vragen (inclusief sub vragen): meerkeuze vragen, stellingen, open vragen en toetst op het niveau van kennis, inzicht en toepassing;
- Groepsopdracht 'marktonderzoek': toepassen van een aantal stappen van het marketingplan op de beroepspraktijk in een schriftelijk verslag.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toets en de groepsopdracht.

Literatuur:

"Basiskennis Marketing", Blikendaal, C. en Van Vught, T., H2 2.4. 2.5, H1 1.4 + H.9 Noordhoff Uitgevers, 6e druk; IVA hand-out Marketingbeleid: theoretische achtergronden; "Werkboek Marketing", deel II, uitgave IVA Business School.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Bedrijfskunde
Module + code: Bedrijfsrekenen Bre-2
Docent: M.J. van Ham, R.T. van Veenendaal

Doelstelling:

De student weet te rekenen met tabellen, deze af te lezen en te interpreteren. De student kan rekenen met grafieken, diagrammen en tabellen. Hij/zij kan rekenen met formules en weet deze op praktijksituaties toe te passen.

Aantal toetsen voor GTC 3
Wijze van toetsen : digitaal
Inhoud van toetsen :

- Toets 1 gaat over het domein 'Meten en meetkunde'. (deeltoets 1 /4).
- Toets 2 gaat over het domein 'Meten en meetkunde' (deeltoets 5 /8).
- Toets 3 gaat over het domein 'Verbanden'.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Rekenblokken online"; domeinen Meten en meetkunde & Verbanden; Malmberg Uitgevers.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Verkoop
Module + code: Consumentenverkoop Cvk-2
Docent: R.L. van Gaarden, M.G. van Gessel, J.A.M. Iriks

Doelstelling:

Weten / kennen:

- Voorbereiden en theorie van het presenteren
- Product presenteren/demonstreren fysiek als ook online in een video
- PFV methode gebruiken tijdens presentatie
- Omgaan met bezwaren van de klant
- Omgaan met klachten van de klant
- Technieken voor het opvangen van bezwaren en klachten
- Segmenten indelingen
- Het prijsgesprek, onderhandelen over de prijs
- Emotie en ratio tijdens het prijsgesprek
- Koopsignalen herkennen
- Afsluiten en afsluittechnieken

Kunnen

- Video presentatie kunne maken
 - Voorbereiding
 - Uitvoering
 - Verzending naar de klant

Doen

- Maak een "trigger" korte video, die in beweging zet tot het opnemen van contact/vervolg afspraak (toets 1)
- Rollenspellen betreffende onderhandelen, bezwaren weerleggen en klachten afhandeling. Oefen tijdens de les als ook met studenten via TEAMS, op opgenomen video's ontvangen studenten feedback van klas en docent. Toetsing in semester 4.

Wijze tentamineren:

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : schriftelijk

Toets 1

- Werkopdracht: Maak een korte video : "trigger" die de klant in beweging brengt tot het maken van een afspraak/vervolg afspraak.
- Beoordeling zie beoordelingsrubric, gedeeld met de student via Studiewijzer

Toets 2

- Stof: Hoofdstuk 6 t/m 8

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Consumentenverkoop", uitgave IVA Driebergen, hoofdstuk 6 t/m 9. Ter ondersteuning van de studie kan er extra materiaal in de vorm van een PowerPoint-presentatie en dergelijke worden uitgereikt of er kan naar worden verwezen (bijvoorbeeld Magister/ELO). Hierover kunnen op een test of tentamen vragen worden gesteld.

Semester: 2
Vakgebied: Verkoop
Module + code: Industriële Verkoop Ivk-2
Docent: J. Engel, R. Vanek

Doelstelling:

Weten / kennen

- Bestelautofabrikanten en modelvarianten
- Europese typekeuring
- Fabrieksopties, namen, functies en toepassingen
- Aandrijving, uitstoot en normen
- Maatwerk, ombouwspecialisten en functies en producten
- Laadliften, koelopbouw en opbouw
- Verduurzaming branches en klanten/afnemers

Wijze van tentaminering

Aantal toetsen voor GTC 2

Wijze van toetsen : schriftelijk

Toets 1: Schriftelijk, Hoofdstuk 3 en Hoofdstuk 4

Toets 2: Schriftelijk, Hoofdstuk 5 en hoofdstuk 6

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Commercial Ehcile Business Bestelauto's, uitgave Oxcart Automotive 2021. ISBM: 9789082617863 Hoofdstukken: 3,4,5,6

Via studiewijzer of fysiek gedeeld:

Extra materiaal, krantenartikel, Powerpoint

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Commerciële Techniek
Module + code: ComTech Automotive CMT-2
Docent: J. van Boekel, H.G.M. Habraken, T. Hoogenhout, C.M. Leijnse, H.J. van Loon, P.A. Mees

Doelstelling:

Module I1, Interieur en Exterieur*: In deze module gaan we in op het thema: Ergonomie, Klimaat, Automatische carrosserie constructies en Wielen. Je doet de noodzakelijke kennis en inzicht op om vanuit de behoefte van de klant advies te kunnen geven over: De plaats van bedieningsfuncties, de ergonomische aspecten met betrekking tot zitpositie en bediening, de bedieningswijze en veelvoorkomende opties met betrekking tot het klimaat in het voertuig, de bedieningsmogelijkheden, aandachtspunten en de werking van veel voorkomende automatische carrosserie constructies en de keuze in wielen en wielmaat met betrekking tot comfort en sportiviteit.

Module E2, Laden en opslaan van elektrische energie*: In deze module gaan we in op de commerciële en technische basisaspecten van laadmogelijkheden van een elektrische voertuigen en de invloed van de capaciteit van de accu op actieradius en laadtijden. Doelstelling van deze module is om vanuit de behoefte van de klant of bedrijf advies te kunnen geven over belangrijke eigenschappen van de accu en de laadmogelijkheden die kenmerkend zijn voor het type product, daarnaast heb je kennis en begrip van de veiligheidseisen die het werken aan elektrische auto's met zich meebrengen.

Module I2, Infotainment: In deze module gaan we in op: de functie, de (commerciële)mogelijkheden en de technische achtergrond van voertuigsystemen die de bestuurder en de passagiers informeren en vermaken. Je doet de noodzakelijke kennis en inzichten op om vanuit de behoefte van de klant advies te kunnen geven over: Functies in het auto die te maken hebben met connectiviteit, audio, video en navigatie van een auto. Je hebt kennis van de laatste ontwikkelingen op het gebied van informatiesystemen die vallen in de categorie Vehicle to infrastructure (V2I), Vehicle to Vehicle (V2V) en Vehicle to internet (V2X).

Module E3 Energie Herkomst & Milieu: In deze module gaan we in op: De herkomst van geschikte energiebronnen voor de aandrijving van personen-of bedrijfsauto's en toegepaste emissiebeperkende systemen. Het doel is om vanuit de behoefte van de klant onderbouwd advies te kunnen geven over de keuze tussen de verschillende brandstoffen voor personen of bedrijfsauto's. Je hebt kennis en begrip van emissie-eisen die worden gesteld aan voertuigen en in de basis de werking van de meest toegepaste brandstof specifieke systemen die bijdragen aan het beperken van schadelijke emissies.

*Afhankelijk van je klascode komt module I1 of E2 in semester 1 aan bod, de andere module wordt in semester 2 gevolgd.

Aantal toetsen voor GTC 3
Wijze van toetsen : digitaal

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen in dit semester.

Literatuur:

Bundel: ComTech automotive MBO deel 2, uitgave IVA Driebergen, 2021-2022, Hoofdstuk: "I1 Interieur en Exterieur" en "E2 Laden & opslaan van elektrische energie".

Bundel: ComTech automotive MBO deel 3, uitgave IVA Driebergen, 2021-2022, Hoofdstuk: "I2 Infotainment" en "E3 Energie herkomst en milieu".

Ter ondersteuning van de studie kan er relevant materiaal in de vorm van een interactieve onlinemodule, krantenartikel, PowerPoint-presentatie, online videopresentatie en dergelijke worden uitgereikt of er kan naar worden verwezen (bijvoorbeeld in Electude).

Bijzonderheden:

Toegang tot de toetsen wordt uitsluitend dan verleend, wanneer de student alle voorbereidende opdrachten volgens de planning volledig heeft afgerond met een minimaal scoringspercentage van 70%.

Semester: 2
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Bedrijfscommunicatie Bcm-2
Docent: mw. A. Hoekstra, mw. S.E. Schnitzler

Doelstelling:

De student kent en heeft begrip van de basisregels van de Nederlandse spelling en grammatica en kan de regels toepassen. De student breidt zijn woordenschat uit. De student krijgt inzicht en vaardigheid in lees- en luistertechnieken en kan deze kennis toepassen.

Aantal toetsen voor GTC 3
Wijze van toetsen : schriftelijk

Test 1:

- Grammatica: de student kan benoemen wat een enkelvoudige en samengestelde zin is, en kan binnen een samengestelde zin benoemen wat hoofd- en bijzin is.
- Spelling: de student kan in een zin op de juiste wijze de spelling van woorden in het meervoud en samenstellingen toepassen.
- Woordenschat: de student kent de betekenis van de woorden uit taak 9 t/m 12.

Test 2:

- Grammatica: de student kan in een zin het zn, bn, lw, ww, pers.vnw, bez.vnw, aanw.vnw, voegw. en vz benoemen.
- Spelling: de student kan in een zin op de juiste wijze de regels van hoofdletters en interpunctie toepassen.

Test 3:

- Leesvaardigheid: de student kan tekstafhankelijke en tekstonafhankelijke vragen over een tekst beantwoorden.
- Woordenschat: de student kent de betekenis van de woorden uit taak 1 t/m 12.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

- Noordhoff Uitgevers - Nederlands NU A: Onderdeel Lezen, p. 8 t/m 52.
- Noordhoff Uitgevers - Nederlands NU B: Onderdeel grammatica, p. 150 t/m 161 en p. 170 t/m 173 en onderdeel Spelling, p. 189 t/m 207.
- PAK Uitgeverij - Goed Gebekt deel 2: taak 1 t/m 12
- Uitgave IVA Driebergen: Bundel Bedrijfscommunicatie, extra oefenstof.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Presentatietechniek Pre-1
Docent: mw. S.E. Schnitzler, mw. J.van der Spek

Doelstelling:

De student neemt kennis van theorie achter de energiecirkels van Patsy Rodenburg en past deze kennis toe op oefensituaties. De student leert wat het 5G schema inhoudt uit de cognitieve gedragstherapie en onderzoekt bij zichzelf hoe met name gedrag, gevoel en gedachten bij hemzelf tot stand komen.

De student geeft de presentatie 'Storytelling' en evalueert zichzelf en medestudenten aan de hand van deze opdracht. Alle informatie vormt input voor zijn Persoonlijk Ontwikkelingsplan Presentatietechniek (POP).

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : mondeling: presentatie Storytelling
schriftelijk: werkboek en POP + inzet les

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Presenteren kun je leren" uitgave IVA Driebergen; "Presentatietechniek", supplement 1^e jaars.

Bijzonderheden:

het supplement Presentatietechniek 1^e jaars maakt deel uit van deze studiegids.

Semester: 2
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Engels Eng-2
Docent: A.A. van Loenen Martinet, R.P. Fischer

Doelstelling:

Student vergroot zijn kennis van de Engelse taal door zich nieuwe woorden en uitdrukkingen eigen te maken en deze in context zowel schriftelijk als mondeling toe te passen. Student kent en heeft inzicht in de belangrijkste basisregels van de Engelse grammatica en kan deze in context toepassen en toepassing ervan beoordelen. Student presenteert in het Engels op formeel correcte wijze standpunten, onderbouwt deze met argumenten en weerlegt eventuele tegenargumenten op inhoudelijke gronden.

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : schriftelijk, mondeling.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen middelen van de resultaten van de toetsen.

Toets 1:

- Grammatica: kennis van en inzicht in de nouns (plural/singular), adjectives, adverbs, past simple, past continuous, past perfect, present simple, present continuous, present perfect, future en irregular verbs. Bovenstaande onderwerpen in context correct toepassen en toepassing ervan beoordelen;
- Vocabulaire: de woorden behorend bij de onderwerpen van hoofdstukken 8 en 11.1 t/m 11.3 en zoals vermeld in de bijbehorende woordenlijsten kennen. Deze woorden zowel vanuit het Nederlands naar het Engels als andersom correct vertalen, in beide talen correct spellen en in context correct gebruiken;
- Gestructureerd, in samenhang en met gebruik van geschikte uitdrukkingen een standpunt verdedigen en onderbouwen in het Engels;
- Nu Engels deel B hoofdstuk 8 paragraaf 1 t/m 6. hoofdstuk 11 paragraaf 1 t/m 3 en G.S. 7 p. 314.

Toets 2:

- Goed gestructureerd en met gebruik van goede woordkeuze en zinsbouw een standpunt mondeling presenteren en beargumenteren en eventuele tegenargumenten ertegen op inhoudelijke gronden weerleggen;
- Nu Engels deel B hoofdstukken 8 en 11 en score sheet presentations p.293;
- Opdrachtschrijving.

Literatuur:

Nu Engels ¾, 2^e editie, delen A en B en online, Noordhoff Uitgevers.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Duits Dui-2
Docent: J. Lafleur, K. Schillings

Doelstelling:

de student beheerst de regels van de Duitse basisgrammatica. De student kan een voordracht houden c.q. een gesprek voeren in de Duitse taal op niveau A1. De student oefent de lees- en luistervaardigheid op A2-niveau en breidt zijn woordenschat, behorend bij de automotieve branche, uit.

Aantal toetsen voor GTC 2
Wijze van toetsen : schriftelijk

Wijze van tentamineren:

Het GTC wordt bepaald door middel van 2 schriftelijke toetsen.

Toets 1 toetst de verworven grammaticale kennis en de woordenschat door middel van invul- en vertaal oefeningen.

Toets 2 is een schrijfofdracht van ongeveer 100 woorden. Tevens zal de laatste grammatica worden afgetoetst.

Op het eind van het tweede semester leggen de studenten de examens 23 B en C SPREKEN en GESPREKKEN (A1) af.

Berekening cijfer voor dit vak:

Ongewogen gemiddeld van de resultaten van de toetsen.

Literatuur:

"Das ABC der Wirtschaftsgrammatik"; KLASSE! Leerwerkboek Duits voor het MBO A1/A2/B1.

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Communicatie
Module + code: Stage/Mentoruur/LB Lib-2
Docent: mentor, docent, directie- en stafleden

Doelstelling:

binnen de economische dimensie neemt de student kennis van de gedragsregels die in het zakelijk verkeer gebruikelijk zijn en leert zich hiernaar te gedragen; binnen de dimensie vitaal burgerschap leert en oefent de student te reflecteren op eigen fitheid en de juiste balans te verkrijgen tussen studeren, werken en ontspannen; thema's uit de sociaal-maatschappelijke dimensie, zoals accepteren van culturele verscheidenheid, zijn onderwerp van gesprek tijdens o.a. de Mentor- en Zelfmanagement lessen.

Aantal toetsen voor GTC : n.v.t.
Wijze van toetsen : praktijkbeoordeling

Berekening cijfer voor dit vak: de mentor bepaalt of de student aan de inspanningsverplichting heeft voldaan door actief bij alle lessen aanwezig te zijn. Er wordt voor dit vak geen cijfer gegeven, maar voldaan/niet voldaan.

Literatuur:

"Etiquette & Omgangsvormen", Weering, J.J. van; "Zakelijke etiquette", Magda Berman; diverse mentorhandleidingen; "Code of conduct IVA-student"; "Social media-protocol"; "Kleding-code".

Inhalen:

Bijzonderheden:

Semester: 2
Vakgebied: Beroepspraktijkvorming
Module + code: Beroepspraktijkvorming Bpv-2
Docent: BPV-begeleider

Doelstelling:

de student leert kennis omzetten in kunde in de dagelijkse beroepspraktijk binnen de branche. Inleverdata en voorwaarden staan vermeld in de "BPV-handleiding" die aan het begin van de studie wordt uitgereikt en als document is terug te vinden op Magister/ELO en de Studiewijzer BPV stage MBO1.

Aantal toetsen voor GTC : n.v.t.
 Wijze van toetsen : praktijkbeoordeling

Totstandkoming van de beoordeling van dit vak:

Rapport sem 2	Voortgangrapportages op tijd ingeleverd: februari/maart en april/mei 2022	V of NV
	stage-uren t/m 31 mei \geq 210 van de 500	V of NV
	Inleveren kerntaak B1-K1 Uiterlijk 31 mei 2022, ingeleverd en akkoord	V of NV
		3x V = Voldoende Anders onvoldoende

(V=Voldaan NV=Niet Voldaan)

Literatuur:

de door het leerbedrijf gebruikte ondersteunende literatuur.

Bijzonderheden: